



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАБИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.12.2019

№ 291

ст-ца Владимирская

Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Владимирского сельского поселения Лабинского района

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 74 Устава Владимирского сельского поселения Лабинского района постановляю:

1. Утвердить Положение о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу Владимирского сельского поселения Лабинского района (прилагается).

2. Главному специалисту администрации Владимирского сельского поселения Лабинского района Сааковой М.В. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Владимирского сельского поселения Лабинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает с момента подписания.

Глава администрации
Владимирского сельского поселения
Лабинского района



И.В.Тараськова

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Владимирского сельского
поселения Лабинского района
от 21.12.2019 № 291

ПОЛОЖЕНИЕ

о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную
долговую книгу Владимирского сельского поселения Лабинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, порядок и сроки внесения информации в муниципальную долговую книгу Владимирского сельского поселения Лабинского района (далее – долговая книга).

1.2. В долговой книге осуществляются учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Владимирского сельского поселения Лабинского района по их видам в соответствии с положениями статьи 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Ведение долговой книги осуществляется администрацией Владимирского сельского поселения Лабинского района (далее – администрация).

1.4. Долговая книга представляет собой систематизированный свод информации о долговых обязательствах Владимирского сельского поселения Лабинского района в виде электронных файлов.

1.5. Ежемесячно по состоянию на первое число месяца данные долговой книги выводятся на бумажный носитель в разрезе видов долговых обязательств по форме разделов согласно приложения к настоящему Положению.

Данные долговой книги на бумажном носителе подписываются главой администрации Владимирского сельского поселения Лабинского района и лицом, ответственным за ее ведение.

1.6. Долговая книга по окончании финансового года должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью администрации.

2. Состав информации, вносимой в долговую книгу

2.1. Информация о долговых обязательствах Владимирского сельского поселения Лабинского района, характеризующая долговые обязательства Владимирского сельского поселения Лабинского района, отражается в долговой книге по формам согласно приложению, к настоящему Положению:

2.1.1. По кредитам, полученным Владимирским сельским поселением Лабинского района от кредитных организаций по форме № 1.

2.1.2. По муниципальным ценным бумагам Владимирского сельского

поселения Лабинского района по форме № 2.

2.1.3. По бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Владимирским сельским поселением Лабинского района, отражается по форме № 3.

2.1.4. По муниципальным гарантиям Владимирского сельского поселения Лабинского района по форме № 4.

2.1.5. Сведения о муниципальном долге Владимирского сельского поселения Лабинского района по форме № 5.

2.2. В долговой книге учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств Владимирского сельского поселения Лабинского района.

3. Порядок и сроки внесения информации в долговую книгу

3.1. Информация о долговых обязательствах Владимирского сельского поселения Лабинского района вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения (изменения, прекращения, в том числе в связи со списанием) соответствующего обязательства, на основании:

нормативных правовых актов Владимирского сельского поселения Лабинского района;
заключенных муниципальных контрактов, договоров, соглашений, дополнительных соглашений;
оригиналов или копий платежных документов, выписок по счетам, актов сверки задолженности;
документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Предоставление информации и отчетности о состоянии и изменении муниципального долга Владимирского сельского поселения Лабинского района

4.1. Кредиторы Владимирского сельского поселения Лабинского района и кредиторы получателей муниципальных гарантий Владимирского сельского поселения Лабинского района имеют право получить выписку из долговой книги – документ, подтверждающий регистрацию долгового обязательства.

Выписка из долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью уполномоченного лица кредитора, если иной порядок не предусмотрен муниципальным контрактом, договором, иными предусмотренными законодательством документами, на основании которых возникают долговые обязательства.

4.2. Органы местного самоуправления муниципального образования Лабинский район имеют право получить информацию из долговой книги на основании мотивированного письменного запроса.

4.3. Иным юридическим лицам сведения, содержащиеся в долговой книге, предоставляются на основании мотивированного письменного запроса.

Главный специалист
администрации



М.В. Саакова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о составе, порядке и сроках
внесения информации в муниципальную
долговую книгу Владимирского сельского
поселения Лабинского района
от _____ № _____

Формы ведения муниципальной долговой книги Владимирского сельского поселения Лабинского района

Форма № 1

Обязательства по кредитам, полученным Владимирским сельским поселением Лабинского района от кредитных организаций

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Наименование заемщика													
Наименование кредитора													
Номер и дата муниципального контракта (дополнительного соглашения)													
Дата возникновения обязательства													
Объем обязательства, рублей													
Процентная ставка по кредиту													
Дата погашения обязательства													
Дата исполнения обязательства полностью или частично													
Фактическая сумма привлечения кредита, рублей													
Форма обеспечения обязательства													
Остаток задолженности по кредиту на первое число отчетного месяца, рублей													
Изменение задолженности по кредиту за отчетный месяц, рублей*													
Остаток задолженности по кредиту на отчетную дату (на конец отчетного месяца),													
в т. ч. Просроченная задолженность													

* Указывается объем привлечения, погашения, списания основной суммы долга по кредиту, полученным Владимирским сельским поселением Лабинского района

Обязательства по муниципальным ценным бумагам Владимирского сельского поселения Лабинского района

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Наименование эмитента и генерального агента (агента)	Наименование регистратора или депозитария, организатора торговли на рынке ценных бумаг	Наименование, дата и номер правового акта, которым утверждено решение об эмиссии выпуска ценных бумаг (дополнительного выпуска)	Дата государственной регистрации условий эмиссии (изменений в условия эмиссии), вид, форма, количество, номинальная стоимость одной ценной бумаги	Регистрационный номер условий эмиссии	Дата возникновения обязательства (дата начала размещения ценных бумаг)	Объявленный объем выпуска ценных бумаг по номинальной стоимости, рублей ¹⁾	Процентная ставка купонного дохода, даты выплаты купонного дохода	Купонный доход в расчете на одну облигацию, рублей	Форма обеспечения обязательства	Срок погашения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости, рублей	Муниципальный регистрационный номер выпуска	Остаток задолженности по ценным бумагам на первое число отчетного месяца, рублей	Изменение задолженности по ценным бумагам за отчетный месяц, рублей ²⁾	Остаток задолженности по ценным бумагам на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
Итого																
в т. ч. просроченная задолженность																

¹⁾ В соответствии с решением об эмиссии выпуска муниципальных ценных бумаг Владимирского сельского поселения Лабинского района (дополнительного выпуска).

²⁾ Указывается объем размещения, погашения, списания долга по муниципальным ценным бумагам Владимирского сельского поселения Лабинского района по номинальной стоимости.

Форма № 3

Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Владимирским сельским поселением Лабинского района

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Номер и дата договора/соглашения (дополнительного договора/соглашения)	Дата возникновения обязательства	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Процентная ставка по бюджетному кредиту	Дата (период) погашения бюджетного кредита	Объем обязательства, рублей	Форма обеспечения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Остаток задолженности по бюджетному кредиту на первое число отчетного месяца, рублей	Изменение задолженности по бюджетному кредиту за отчетный месяц, рублей*	Остаток задолженности по бюджетному кредиту на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
Итого в т. ч. просроченная задолженность										

* Указывается объем привлечения, погашения, увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по бюджетному кредиту.

Обязательства по муниципальным гарантиям Владимирского сельского поселения Лабинского района

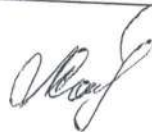
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Наименование принципала	Наименование бенефициара, обязательство, в обеспечение которого предоставлена гарантия ¹⁾	Дата и номер договора о предоставлении гарантии, направление (цель) гарантирования	Объем обязательства по гарантии, рублей	Дата возникновения обязательств (дата или момент вступления гарантии в силу)	Дата исполнения обязательства, в обеспечение которого предоставлена гарантия	Срок действия гарантии	Срок предъявления требований по гарантии	Срок исполнения гарантии	Дата; сумма исполнения обязательства полностью или частично, рублей	Форма обеспечения обязательства	Остаток обязательств по гарантии на первое число отчетного месяца, рублей	Изменение обязательств по гарантии за отчетный месяц, рублей ²⁾	Остаток обязательств по гарантии на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
Итого													
в т. ч. просроченная задолженность													

1) Указывается дата и номер договора (иного документа), на основании которого возникает обязательство, обеспеченное муниципальной гарантией Владимирского сельского поселения Лабинского района.

2) Указывается объем увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по муниципальной гарантии Владимирского сельского поселения Лабинского района.

Сведения о муниципальном долге Владимирского сельского поселения
Лабинского района

Долговые обязательства	(тыс.рублей)
1. Объем обязательств по муниципальным гарантиям, всего	Объем долга
2. Объем основного долга по кредитам, полученным от кредитных организаций, всего	
3. Объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет, всего	
4. Номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, всего	
5. Объем муниципального долга, всего (1 + 2 + 3 + 4)	

Главный специалист
администрации

М.В. Саакова