

Дополнительное соглашение №2
к Договору № 109/СУФД от 03 апреля 2014г.
об обмене электронными документами

г. Лабинск

"10" января 2017года

Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю, именуемое в дальнейшем «Организатор», в лице начальника Отдела № 11 Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю Кастрюкова Александра Васильевича, действующего на основании доверенности от 20.12.2016 № 18-15-17/17476, с одной стороны и Совет Владимирского сельского поселения Лабинского района, именуемый в дальнейшем «Участник», в лице председателя Совета Садовского Александра Петровича, действующего на основании Регламента, в связи с вступлением в силу с 01 января 2017 г. приказа Казначейства России от 17 октября 2016 г. № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства» и изменениями, внесенными в Порядок учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2013 г. № 125н, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Приложение № 3.1 «Время обмена и перечень электронных документов» к Договору № 109/СУФД от 03 апреля 2014г. об обмене электронными документами изложить в новой редакции (прилагается).

2. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2017.

3. Изменения в Приложение № 3.1 в части передачи раздела IV Справки о перечислении поступлений в бюджеты, вступают в силу с момента вступления в силу приказа Министерства финансов Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2013 г. № 125н».

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Организатор:

Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю

Адрес: 350000 г. Краснодар,
ул. Карасунская, 155

ИНН 2310024534 КПП 231001001

БИК 40349001 ОКПО 33706005

р/с 4010581080000001000 в Южном Главном

Участник:

Совет Владимирского сельского поселения Лабинского района

Адрес: 352540 Краснодарский край, Лабинский район, ст. Владимирская, ул. 30 лет Победы, 44

ИНН 2314018250 КПП 231401001

р/с 40204810800000000226 в Южном Главном

Управлении Центрального Банка Российской Федерации
ОКОНХ 97320

Управлении Центрального Банка Российской Федерации

Адрес Отдела №11

352500, Краснодарский край, Лабинский район,
г.Лабинск, ул.Константинова, 59/1

ПОДПИСИ СТОРОН

Организатор:

Начальник Отдела № 11 Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю

МП

"10" января 2017 года

А.В.Кастрюков

Участник:

Участник:

Председатель Совета

А.П.Садовский

МП

"10" января 2017 года

ВРЕМЯ ОБМЕНА И ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

По администраторам поступлений в бюджеты

1. Прием Заявок на возврат по форме согласно приложению № 3 к Порядку, утвержденному Приказом Казначейства России от 10.10.2008 № 8н (код по КФД 0531803), Уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа по форме согласно приложению № 8 к Порядку, утвержденному Приказом Казначейства России от 10.10.2008 № 8н (код по КФД 0531809), Уведомлений о зачете излишне уплаченных (взысканных) сумм налогов и сборов, других поступлений, пеней, штрафов по ним, а также подлежащих возмещению сумм налогов, осуществляемом администраторами доходов бюджета, подведомственными одному главному администратору доходов бюджета, находящимися на территориях различных субъектов Российской Федерации согласно приложению №2 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531451), осуществляется в течение рабочего дня, обрабатываются в следующем операционном дне.
2. Прием Сведений о нормативах распределения поступлений между бюджетами по форме согласно приложению №10 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531457).¹
3. Прием и обработка документов текущим днем заканчивается на один час раньше в пятницу и на два часа - в предпраздничные дни.
4. Передача Запроса на выяснение принадлежности платежа по форме согласно приложению № 9 к Порядку, утвержденному Приказом Казначейства России от 10.10.2008 № 8н (код по КФД 0531808) - не позднее следующего рабочего дня за днем формирования Запроса.
5. Передача Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета по форме согласно приложению № 11 к Порядку, утвержденному Приказом Казначейства России от 17.10.2016 № 21н (код по КФД 0531761) (далее – Выписка из лицевого счета), с приложением документов, служащих основанием для отражения операций на лицевых счетах, и Справки органа Федерального казначейства по форме согласно приложению № 4 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531453) - не позднее следующего операционного дня после совершения операции и подтверждения банком проведения банковской операции (представления банковской выписки). Передача Выписки из лицевого счета при открытии лицевого счета администратора доходов бюджета - не позднее следующего рабочего дня после открытия лицевого счета.
6. Передача Приложения к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета по форме согласно приложению № 62 к Порядку, утвержденному Приказом Казначейства России от 17.10.2016 № 21н (код по КФД 0531779) - не позднее следующего операционного дня после совершения операции и подтверждения банком проведения банковской операции (представления банковской выписки).
7. Передача разделов I, III и IV Справки о перечислении поступлений в бюджеты по форме согласно приложению № 20 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531468), сформированной по администрируемым поступлениям - один раз в месяц по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным; по письменному запросу администратора поступлений в бюджет – ежедневно, не позднее рабочего дня, следующего за днем формирования Справки.

8. Передача раздела IV Справки о перечислении поступлений в бюджеты по форме согласно приложению № 20 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531468), сформированного в соответствии с кодами бюджетной классификации и типами муниципальных образований, по письменному запросу.²

9. Передача Выписки из Сводного реестра поступлений и выбытий по форме согласно приложению № 24 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531472), сформированной по администрируемым поступлениям, по письменному запросу администратора поступлений в бюджет - на следующий рабочий день после получения из учреждения банка выписки и приложенных к ней документов.

10. Передача Отчета о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета по форме согласно приложению № 29 к Порядку, утвержденному Приказом Казначейства России от 17.10.2016 № 21н (код по КФД 0531787) (далее - Отчет о состоянии лицевого счета) - один раз в месяц, не позднее третьего рабочего дня, следующего за отчетным месяцем; по письменному запросу администратора поступлений в бюджет (с указанием периода представления) - не позднее следующего рабочего дня за днем формирования Отчета; при закрытии лицевого счета администратора доходов - не позднее следующего рабочего дня после завершения проверки документов, представленных клиентом для закрытия лицевого счета администратора доходов бюджета и прошедших проверку в соответствии с требованиями, установленными Порядком.

11. Передача Справки о перечисленных поступлениях в бюджет по форме согласно приложению № 19 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531467) (далее - Справка о перечисленных поступлениях в бюджет), сформированной по поступлениям в бюджет - ежедневно, не позднее рабочего дня, следующего за днем формирования Справки.³

12. Передача Справки о перечисленных поступлениях в бюджет, сформированной по бюджетам муниципальных образований, находящихся на территории данного субъекта Российской Федерации (муниципального района, городского округа с внутригородским делением) - ежедневно, не позднее рабочего дня, следующего за днем формирования Справки.⁴

13. Передача Сводной ведомости поступлений, подлежащих перечислению в бюджеты по форме согласно приложению № 17 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531464).⁵

14. Передача Сведений о поступивших от юридических лиц платежах, по форме согласно приложению № 26 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531480) по письменному запросу за период, указанный в запросе.⁶

15. Передача Сводных сведений по данным лицевых счетов подведомственных администраторов доходов бюджета главного администратора (администратора, осуществляющего полномочия главного администратора) доходов бюджета по форме согласно приложению № 25 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531474), по письменному запросу главного администратора доходов бюджета (администратора доходов бюджета с полномочиями главного администратора доходов бюджета) - не чаще одного раза в месяц, не позднее следующего рабочего дня за днем формирования Сводных сведений.⁷

²Пункт применяется для финансового органа субъекта

³Пункт применяется для финансового органа (органа управления государственным внебюджетным фондом)

⁴Пункт применяется для финансового органа

⁵Пункт применяется для финансового органа (органа управления государственным внебюджетным фондом)

⁶Пункт применяется для финансового органа

⁷Пункт применяется для главного администратора доходов бюджета (администратора доходов бюджета, осуществляющего полномочия главного администратора доходов бюджета)

16. Прием Запросов на аннулирование заявки (консолидированной заявки) по форме согласно приложению № 7 к Порядку, утвержденному Приказом Казначейства России от 10.10.2008 № 8н (код по КФД 0531807) осуществляется в течение рабочего дня.

17. Передача Реестра перечисленных поступлений согласно приложению № 7 к Порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125н (код по КФД 0531465) - не позднее рабочего дня, следующего за днем формирования.⁸

18. Передача Протокола, сформированного по форме согласно приложению № 5 к Порядку, утвержденному Приказом Казначейства России от 10.10.2008 № 8н (код по КФД 0531805).

19. Документы, предоставляемые в блоке «Произвольные документы», обрабатываются в установленном порядке.

20. Передача полученных из Южного ГУ Банка России платежных поручений на общую сумму с реестром, с информацией согласно приложению № 5 к Положению Банка России от 29.06.2012 № 384-П «О платежной системе Банка России».

21. Прием Реестра администрируемых доходов по форме согласно приложению № 73 к Порядку, утвержденному Приказом Казначейства России от 17.10.2016 № 21н (код формы по КФД 0531975), осуществляется в случаях, установленных данным Порядком.⁹

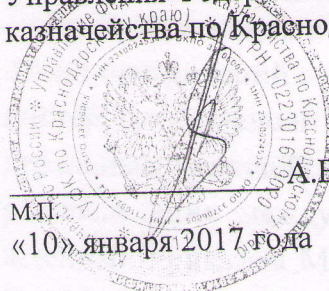
ПОДПИСИ СТОРОН

От
Управления Федерального
казначейства по Краснодарскому краю

От
От Совета Владимирского
сельского поселения Лабинского района

Начальник Отдела № 11
Управления Федерального
казначейства по Краснодарскому краю

Председатель Совета



А.В. Кастрюков

М.П.
«10» января 2017 года



А.П. Садовский

М.П.
«10» января 2017 года

⁸ Пункт применяется для финансового органа (органа управления государственным внебюджетным фондом)

⁹ Пункт применяется для главного администратора доходов бюджета (администратора доходов бюджета, осуществляющего отдельные бюджетные полномочия главного администратора доходов, в ведении которого он